



Interviewleitfaden zur Berufsvorstellung

Arbeitsblatt 1

Bei deinem Interview geht es um Berufe im Handel.

Du solltest herausfinden, wer aus deiner Familie oder deinem weiteren Umfeld im Handel arbeiten. Führe ein Interview mit einer Person deiner Wahl durch. Nutze diesen Leitfaden dafür. Die Fragen 7 bis 9 solltest du dir selbst überlegen.

Beachte bei deiner Fragestellung die Interviewregeln auf dem Arbeitsblatt 2.

1 Welchen Beruf hast du gelernt?

2 Warum hast du dich für diesen Beruf entschieden?

3 Welchen Schulabschluss hast du?

4 Was findest du gut an deinem Beruf?

5 Was gefällt dir an deinem Beruf nicht?

6 Was müsste ich besonders gut können, damit mir dein Beruf Spaß macht?

7
.....?

8
.....?

9
.....?

Interviewregeln

Diese Regeln solltest du vor dem Interview durchlesen und berücksichtigen.

- 1** Du kannst das Interview mit einem Smartphone aufnehmen. Vorher solltest du eine Probeaufnahme starten und überprüfen, ob alles funktioniert. Wenn du dir nicht ganz sicher bist, kannst du das Interview zusammen mit einem Mitschüler oder einer Mitschülerin probeweise „durchspielen“.
- 2** Begrüßung: Stell dich der Interviewpartnerin oder dem Interviewpartner vor und erkläre, warum du die Fragen stellen möchtest.
- 3** Frage nach, ob es für deine Interviewperson in Ordnung ist, wenn du das Interview mit deinem Smartphone aufzeichnest. Wenn die Interviewperson einverstanden ist, beginne mit der Aufnahme auf deinem Smartphone. Stimmt deine Interviewperson der Aufnahme mit deinem Smartphone nicht zu, nehme dir im Interview mehr Zeit für die Regel Nummer 7.
- 4** Führe dein Interview anhand deiner Frageliste durch. Stelle deine Fragen genauso, wie sie formuliert sind.
- 5** Benutze W-Fragewörter (Wer, Was, Wann, Wo, Warum, Wie, Wozu), wenn du deine Fragen stellst. Deine Interviewperson kann auf diese Art von Fragen nicht einfach mit „Ja“ oder „Nein“ antworten. Du wirst also hierdurch mehr erfahren.
- 6** Höre aufmerksam zu und lasse deine Interviewperson aussprechen.
- 7** Schreibe die Antworten auf deine Fragen in Stichworten mit. Als Vorlage für deine Notizen benutze das Arbeitsblatt 3.
- 8** Wenn die Antworten deiner Interviewperson ungenau sind oder du sie nicht verstanden hast, frage nach oder formuliere die Frage anders.
- 9** Bedanke dich am Schluss bei der Interviewperson!
- 10** Solltest du eine Aufnahme mit deinem Smartphone gemacht haben, behalte die Aufnahme nur so lange, wie du sie wirklich benötigst. Lösche die Aufnahme im Anschluss von deinem Smartphone.

Arbeitsblatt 3

Interview Notizen

- 1 Trage die Antworten deiner Interviewperson stichpunktartig in die Tabelle ein.
- 2 Höre dir das aufgenommene Interview in Ruhe an und vergleiche die Antworten mit deinen mitgeschriebenen Stichworten. Solltest du was vergessen haben, ergänze die Antworten.
- 3 Stelle dein Interview in der Klasse vor. Gehe dabei auf die vorgegebenen Punkte ein, die du auf dem Arbeitsblatt 3 eingetragen hast.

1 Berufsbezeichnung/ Berufsausbildung:

.....

2 Darum habe ich mich für den Beruf entschieden:

.....

.....

3 Schulabschluss:

.....

4 Das gefällt mir an meinem Beruf:

.....

.....

5 Das gefällt mir nicht so gut an meinem Beruf:

.....

.....

6 Das muss ich können. Diese Fähigkeiten sind wichtig für den Beruf:

.....

.....

Arbeitsblatt 3

6 Das muss ich können. Diese Fähigkeiten sind wichtig für den Beruf:

.....

.....

7

.....

.....

.....

8

.....

.....

.....

9

.....

.....

.....



Interviewleitfaden zur Berufsvorstellung

Einleitende Darstellung des Unterrichtsvorhabens

Die Schülerinnen und Schüler (SuS) beschäftigen sich intensiv mit dem Thema Befragung und sollen dabei das Fragen stellen bewusst als Methode zur Wissensvermehrung wahrnehmen. Der Themenschwerpunkt liegt auf dem Kompetenzaufbau „Berufsorientierung“. Dabei soll das Interesse der SuS auf die Vielfalt der Berufe im Handel gelenkt werden. Mit Hilfe des Fragebogens und Interviewleitfadens sollen SuS zielgerichtet nach berufsbezogenen Informationen suchen und selbstständig Informationen aus dem durchgeführten Interview herausfiltern. Sie sollen die Anforderungen und Tätigkeiten des Berufes aufzeigen. Die SuS können lernen, Interviews vorzubereiten und eine eigene Fragenstellung zu entwickeln. Sie sollen in der Lage sein, das aufgenommene und mitgeschriebene Interview wiederzugeben. Hierbei sollen sie berücksichtigen, dass einer Tonaufnahme vorab zugestimmt werden muss und dass diese nach erfülltem Zweck wieder gelöscht wird. Darüber hinaus sollen sie anhand der gewonnenen Informationen eine Zusammenfassung anfertigen. Zum Schluss sollen die SuS das Interview in der Klasse vorstellen.

Kompetenzziele

- 1** Lernbereitschaft
 - Thema strukturieren, recherchieren, präsentieren
- 2** Kommunikation
 - Interview führen, über Sachverhalte informieren
- 3** Rezeption
 - Gesprächsregeln beachten, Sachverhalte wiedergeben
- 4** Präsentation
 - angeleitet Präsentationen erarbeiten
 - freies Sprechen

Zielgruppe

4./ 5./ 6. Klasse

Stundenplanung

2 Unterrichtsstunden (90 Minuten)

Vorbereitung/ Arbeitsmaterialien

Whiteboard/ Tafel, Arbeitsblätter

Unterrichtsablauf

Berufsfeld Handel – Förderung von Wissen und Informationen der SuS zum Unterrichtsvorhaben „Interviewleitfaden Berufsvorstellung“

Einführung

Zeit	Sach- und Verhaltensaspekt	Medien
15 Minuten	Bei dieser Aufgabenstellung präsentieren die SuS einen Beruf im Handel. Die SuS interviewen eine von ihnen ausgewählte Person, die im Handel arbeitet. Bereits vor Beginn der Einheit werden die SuS mit einer Vorlaufzeit von ca. einer Woche beauftragt das Interview durchzuführen.	Whiteboard/ Tafel, Arbeitsblatt

Einstieg

Zeit	Sach- und Verhaltensaspekt	Medien
15 Minuten	Falls bereits die Durchführung von Interviews behandelt wurde, können die erworbenen Kenntnisse wiederholt und angewandt werden. Falls nicht, kann eine Einführung ins Thema mit dem Arbeitsblatt 2 behandelt werden und als Übung auf die Berufe angewandt werden.	Whiteboard / Tafel, Arbeitsblatt

Vortrag

Zeit	Sach- und Verhaltensaspekt	Medien
45 Minuten	Je nach Zeitplanung, können Kurzvorträge (höchstens 3 Minuten) gehalten werden. Vorstellung der Interviews erfolgt anhand von vorgegebenen Kriterien (siehe Arbeitsblatt 1-3), mit denen die SuS eine kurze Präsentation vorbereiten.	Whiteboard/ Tafel, Arbeitsblatt

Ergebnissicherung/ Auswertung

Zeit	Sach- und Verhaltensaspekt	Medien
15 Minuten	Die Lehrkraft holt die SuS zum Thema der letzten Stunde ab und leitet erneut die Vorstellung der Interviewergebnisse ein. Einzelne SuS stellen ihre Ergebnisse in einem mündlichen Vortrag vor.	Arbeitsblatt